



22.3.2024

Hallituksen kokous 08/2024

## Hallituksen kokous 08/2024 22.3.2024 Teams-tapaaminen

### Läsnäolijat:

Verde Ålander	Puheenjohtaja	paikalla
Venla Lammi	Taloudenhoitaja	paikalla
Elina Jalo	Hallituksen jäsen	paikalla
Joona Kauppinen	Hallituksen jäsen	paikalla
Venla Lahtinen	Hallituksen jäsen	paikalla
Sini Paukkeri	Hallituksen jäsen	paikalla
Sara Rautiainen	Hallituksen jäsen	paikalla

### Muut:

Oskari Kanerva	Yhdistyksen sihteeri	paikalla (poistui 17.04)
----------------	----------------------	-----------------------------

### 1. Kokouksen avaaminen

**Pohjaesitys:** Avataan kokous klo 15:00

**Päätös:** Kokous avattiin klo 15:11

Teologian Ylioppilaiden Tiedekuntayhdistys

Fabianinkatu 33 PL 3

000170 Helsingin Yliopisto

www.tyt.fi



22.3.2024

Hallituksen kokous 08/2024

## 2. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

**Pohjaesitys:** Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös:** Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

## 3. Kokouksen järjestäytyminen

**Pohjaesitys:** Kokouksen puheenjohtajaksi valitaan Verde Ålander ja sihteeriksi Oskari Kanerva. Valitaan pöytäkirjantarkastajat ja ääntenlaskijat. Todetaan läsnäolijat ja myönnetään tarvittavat puhe- ja läsnäolo-oikeudet.

**Päätös:** Kokouksen puheenjohtajaksi valittiin Verde Ålander ja sihteeriksi Oskari Kanerva. Pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valittiin Sara Rautiainen ja Venla Lahtinen. Kohdassa 7.1 ja kohdasta 8 eteenpäin sihteerinä toimii Venla Lahtinen. Pöytäkirjantarkastajana ja ääntenlaskijana kohdassa 7.1 toimii Joonas Kauppinen Sara Rautiaisen tilalla.

## 4. Esityslistan hyväksyminen työjärjestykseksi

**Pohjaesitys:** Esityslista hyväksytään työjärjestykseksi.

**Päätös:** Esityslista hyväksyttiin työjärjestykseksi.

## 5. Ilmoitusasiat

**Pohjaesitys:** Kuullaan mahdolliset ilmoitusasiat ja merkitään ne tiedoksi.

**Päätös:** Merkitään tiedoksi. Tone aloitti tilinpäätös kokouksen, joka jäi tauolle.

Kokous jatkuu huhtikuun puolella ja maanantain kokous perutaan. Tone palautti toimintakertomuksen täydennettäväksi.

Hallintovastaava edusti TYT:tä Wiipurilaisen Osakunnan vuosijuhlilla ja oli myös yleisesti auttamassa osakuntaa vuvuilla.



22.3.2024

Hallituksen kokous 08/2024

## 6. Jaostojen kuulumiset

**Edunvalvonta:** Venla osallistui edunvalvonnan puolesta YTHS:n kokoukseen, jossa keskusteltiin mielenterveyteen liittyvän teamsin perustamisesta. Lahtinen täydentää: tarkoitus olisi suunnitella tapahtuma opiskelijoiden mielenterveyttä tukevaa kampanjaa tai tapahtumaa. Edunvalvontasihteerien kanssa on kokoustettu kevään ja syksyn tapahtumista sekä vierailuista. Vastuuopiskelijoiden asioita on selvitetty, osastovastaaviin ollaan oltu yhteydessä ja asiat ovat nyt kunnossa.

**Hallinto:** Klussen vessa on tuhoutunut, vessojen ovet jumittuvat, invavessan ovi lähtee irti. Invavessan käsituet ovat lähteneet irti. Vessapaperiteline on vääntynyt ja muuta pientä. ESO:n isäntä on tilannut korjauksen, mikä toteutunee pian. Islamin tutkimuksen haalarimerkit on tilattu. Jäsenrekisteristä on tullut tiedusteluja. Ensiaputarvikkeet on inventoitu ja päivitetty. Avainten teettämistä on selvitetty. Arkiston kulkuoikeuksia on selvitelty.

**Spiritualiteetti:** Spiritualiteettijaosto on järjestänyt kolme ekskursiota, erikoispappipaneelin sekä virsi, veisu & viinin O'Diakon kanssa. Syksyn tapahtumien suunnittelu on aloitettu.

**Talous:** Edellinen taloudenhoitaja Huurinainen perehdytti seuraajan. Opintomatkasta on lähetetty laskua. Yrppä toiminta on jäänyt hieman jalkoihin mutta haalarisponsoreita haetaan pian.

**Tapahtuma:** Kaksi tapahtumaa järjestetty, ESO x TYT-sitsit ja O'Diakon kanssa virsi, viini, veisun jatkot. ESO x TYT-sitsit olivat ensimmäiset yhteiset pöytäjuhlat ESO:n kanssa. IG:ssä julkaistiin kysely tapahtuma toiveista ja syksyn tapahtumien suunnittelu aloitettu.



22.3.2024

Hallituksen kokous 08/2024

**Viestintä:** Viestintä pyörii normaalisti, uutiskirjeet lähtevät normaalisti. Ensimmäinen TikTok julkaistu, mutta se jouduttiin erinäisistä syistä poistamaan. Tavoite on saada siitä aktiivisempi alusta.

**Puheenjohtaja:** Toiminnantarkastus on työllistänyt paljon, edellisen hallituksen puutteelliset materiaalit aiheuttivat lisätöitä. Tapaaminen toiminnantarkastajan kanssa siirtyi myöhemmälle, kunnes materiaalit ovat valmiita. Töiden iltakoulut vetivät varsin vähän väkeä, niiden tarvetta jatkossa mietitään. Toiminnantarkastuspäivällinen tulossa, päivämäärää sovitaan parhaillaan. Ensi viikolla edessä kulkuoikeuksiin liittyvät asiat.

## 7. Henkilövalinnat ja hakujen avaaminen

*Toverineuvosto on kokouksessaan 21.3. valtuuttanut hallituksen toimittamaan avointen hallitus- ja toimijapaikkojen haun ja valitsemaan tehtäviin henkilöt. Akuutein puute on fuksi- ja tuutorivastaavista.*

### 7.1. Risteilymestarit (Liite 1)

*Sara Rautiainen, Elina Jalo ja Oskari Kanerva poistuvat kohdan käsittelyn ajaksi jääveinä.*

**Pohjaesitys:** Risteilymestariksi tuli neljä hakemusta. Valitaan kaksi risteilymestaria.

**Päätös:** Valittiin risteilymestareiksi Elina Jalo ja Sara Rautiainen. Hallitus suosittelee, että risteilymestarit ottavat muut hakijat mukaan risteilytiimiin.

### 7.2. Vuosijuhlamestarit

**Pohjaesitys:** Vuosijuhlamestareiksi ei ole tullut hakijoita. Jatketaan hakua, kunnes vuosijuhlamestarit löytyvät.



22.3.2024

Hallituksen kokous 08/2024

**Päätös:** Jatketaan hakua ja viestitään enemmän avoimesta pestistä. Haku on auki 1.-11.4.

#### 7.3. Fuksi- ja tuutorivastaavat

**Pohjaesitys:** Fuksi- ja tuutorivastaaviksi ei ole tullut hakemuksia. Jatketaan hakua kunnes vastaavat löytyvät.

**Päätös:** Jatketaan hakua ja viestitään enemmän avoimesta pestistä. Haku on auki 25.3.-11.4.

#### 7.4. Opintovastaava

**Pohjaesitys:** Opintovastaavaksi ei ole tullut hakemuksia. Päätetään opintovastaavan hausta.

**Päätös:** Jatketaan hakua ja viestitään enemmän avoimesta pestistä. Haku on auki 8.4.-25.4.

#### 7.5. Työelämävastaava

**Pohjaesitys:** Työelämävastaavaksi ei ole tullut hakemuksia. Päätetään työelämävastaavan hausta.

**Päätös:** Jatketaan hakua ja viestitään enemmän avoimesta pestistä. Haku on auki 8.4.-25.4.

#### 7.6. AKI-liittojen opiskelijatoimikunta

**Pohjaesitys:** Valitaan AKI-liittojen opiskelijatoimikunnan edustaja valmistuneen edustaja Kopperoisen tilalle kuluvan kauden loppuun.

**Päätös:** Valitaan tehtävään Oskari Kanerva edustamaan kuluvan kauden loppuun.



22.3.2024

Hallituksen kokous 08/2024

### 7.7. Muut täydennyshaut

Kokousvälillä hallitukseen on oltu yhteydessä islamilaisen teologian ja uskontotieteen opettajien sijaisuuksia valmistelevista työryhmistä, joihin kaivataan opiskelijaedustajaa. Tehtävästä on 50€ korvaus.

**Pohjaesitys:** Keskustellaan muista mahdollisista hauista ja tehdään tarvittavat päätökset.

**Päätös:** Opettajien sijaisuutta valmistelevaan työryhmään on pyydetty opiskelijaedustajia, todetaan, että yleensä tähän on nimetty ilman erillistä hakua edustaja. Kysytään ensisijaisesti ovatko kyseisten aineiden vastuuopiskelijat kiinnostuneita ja mikäli ovat, valitaan heidät. Mikäli kyseisten aineiden vastuuopiskelijat eivät ole käytettävissä, valitaan Sara Rautiainen molempiin tehtäviin.

Käytiin lisäksi keskustelua useita hallitustehtäviä tekevien työtaakasta. Avataan myös yritys- ja ulkosuhdevastaavan haku ajalle 8.4-25.4. Vastuuopiskelijahakua jatketaan, kunnes paikat täyttyvät. Avataan haku muihin tyhjinä oleviin toimijapaikkoihin ajalle 15.4-25.4.

### 8. Virkistäytyminen ja kouluttautuminen

**Pohjaesitys:** Hallitus sopii omasta virkistäytymisestään ja kaikkien toimijoiden virkistäytymisestä. Lisäksi hallitus keskustelee toimijoiden kouluttamisesta.

**Päätös:** Ålander ja Paukkeri järjestävät hallituksen virkistäytymisen, päivä sovitaan erikseen whatsappissa. Hallitus järjestää kaikille toimijoille yhteisen virkistäytymisen kevätkauden loppupuolella 14.5. Järjestetään Canva-koulutus ja kululaskutuskoulutus



22.3.2024

Hallituksen kokous 08/2024

vielä keväällä, puheenjohtaja kartoittaa kouluttajia ja ajankohtia koulutuksille. Kartoitetaan mahdollisuutta EA-koulutukselle syksyllä tai vuoden 2025 puolella.

## 9. Toimintakertomuksen täydentäminen

**Pohjaesitys:** Toverineuvosto palautti toimintakertomuksen puutteellisuuden takia takaisin hallitukselle. Hallitus keskustelee toimintakertomuksesta.

**Päätös:** Hallitus 2024 pyytää vuoden 2023 hallitusta täydentämään toimintakertomusta. Hallitus 2024 aikatauluttaa oman toimintakertomuksensa tekemisen puolivuositain ja kokoaa toiminnantarkastusmateriaaleja pitkin vuotta.

## 10. Talousasiat

### 10.1. Laskujen hyväksyminen

**Pohjaesitys:** Hyväksytään opintomatkan lasku.

**Päätös:** Hyväksyttiin opintomatkan lasku 8730€.

## 11. Jäsenpalautteet

Saimme kaksi tsemppiviestiä/kiitosta. Sitseistä saatiin myös positiivista palautetta.

**Pohjaesitys:** Käydään läpi saapuneet palautteet ja merkitään ne tiedoksi. Tehdään tarvittavat päätökset.

**Päätös:** Merkittiin tiedoksi.



22.3.2024

Hallituksen kokous 08/2024

## 12. Saapunut posti

Nordeasta tullut asiakasviesti.

**Pohjaesitys:** Käydään läpi saapunut posti ja merkitään se tiedoksi. Tehdään tarvittavat päätökset.

**Päätös:** Merkittiin tiedoksi.

## 13. Seuraavan kokouksen ajankohta

**Pohjaesitys:** Sovitaan seuraavan kokouksen ajankohta.

**Päätös:** Seuraava kokous pidetään 12.4.

## 14. Muut esille tulevat asiat

Keskusteltiin tulevista tapahtumista.

## 15. Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen aikaan 17:43.

Pöytäkirjan vakuudeksi,

Verde Ålander,  
puheenjohtaja

Oskari Kanerva,  
sihteeri kohdissa 1.-6. ja 7.2.-7.7.





22.3.2024

Hallituksen kokous 08/2024

Sara Rautiainen,  
pöytäkirjantarkastaja kohdissa 1.-6. ja 7.2.-15.

Venla Lahtinen,  
sihteeri kohdissa 7.1. ja 8.-15. ja pöytäkirjantarkastaja

Joonas Kauppinen,  
pöytäkirjantarkastaja kohdassa 7.1.